Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Спортивная школа Жердевского муниципального округа

Алексей Николаевич Зеленихин
C=RU, O=МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа, CN=Алексей Николаевич Зеленихин, E=obr27@r35.tambov.gov.ru
место подписания
2024.03.13 11:32:52+03'00'

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа
от «05» февраля 2024г. № 6

Положение
об Управляющем совете
МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа

1. Общие положения

1. Управляющий совет (далее Совет) МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа (далее – Учреждение) - является внутришкольным внутренним органом самоуправления Учреждения и представляет, выражает и защищает общие интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении;

б) работников Учреждения;

в) обучающихся в Учреждении (учебно-тренировочных группах свыше 3-х лет обучения).

В состав Совета также входят: директор Учреждения и представитель органа, исполняющего функции и полномочия учредителя.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане (кооптированные члены Совета), чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивно содействовать работе и развитию Учреждения.

2.2. Общая численность Совета определяется Уставом.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета.

Остальные места в Совете занимают: директор Учреждения, представитель органа, исполняющего функции и полномочия учредителя, представители

обучающихся (не менее чем по одному представителю от УТ-3 каждого из отделений), кооптированные члены.

2.5. Члены Совета могут избираться на родительском собрании, на собрании обучающихся учебно-тренировочных групп 3-го года обучения, на общем собрании работников Учреждения.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Учреждения.

3.Компетенция Совета.

3.1. Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития Учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль: за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения.

д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.2.1. Утверждает:

- годовой план работы Учреждения;
- программу развития;

3.2.2. Распределяет по представлению директора Учреждения стимулирующие выплаты тренерско-преподавательскому составу, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3.2.3. Согласовывает, по представлению директора Учреждения:

- смету расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доходы деятельности и из иных источников;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Учреждения.

3.2.4. Вносит директору Учреждения предложения в части:

а) материально-технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);

б) выбора методической литературы, рекомендованных (допущенных) к использованию в учебно-тренировочном процессе;

в) создания в Учреждении необходимых условий для организации медицинского обслуживания обучающихся.

г) организации промежуточной аттестации и итоговых контрольно-испытательных нормативов;

д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,

ж) развития воспитательной работы в Учреждении.

3.2.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад.

3.2.7. Заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.2.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

3.2.9. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа технического и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года (п. 3.2.8), Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.

3.2.10. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав Учреждения в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок показателей контрольно-переводных испытаний, форм и порядка их проведения.

3.2.11. По вопросам, для которых Уставом Учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4.Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

На заседании Совета (в порядке, установленном Уставом Учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.3. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения, но не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Решения по пунктам 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также кооптированными членами.

4.9. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 3.2.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников Учреждения, а директор и представитель учредителя в Совете не вправе принимать участие в голосовании.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора Учреждения или учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает

решение о нецелесообразности формирования в Учреждении Управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.4 Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, положениям договора Учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Учреждения, его работниками и иными участниками Учреждения.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета или несогласия Совета с решением директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора или работника Учреждения, избранных членами Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием обучения в Учреждении или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

5.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.10. Деятельность Совета прекращается по решению двух третей членов Совета; в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством; в связи с истечением срока его полномочий; в иных случаях (форс-мажор).