Алексей Николаевич Зеленихин
C=RU, O=МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа, CN=Алексей Николаевич Зеленихин, E=obr27@r35.tambov.gov.ru
место подписания
2024.03.01 12:33:08+03'00'

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Спортивная школа Жердевского муниципального округа

Принято на заседании
педагогического совета
от «05» февраля 2024г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУ ДО
Спортивная школа Жердевского
муниципального округа
от «05» февраля 2024г. приказ № 6

Положение
о правилах приёма на обучение в МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта в МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа (далее — Правила) регламентируют прием граждан на обучение на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способностей в области физической культуры и спорта (далее — поступающих), за счёт средств соответствующего бюджета, и по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.2. МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа объявляет приём граждан на обучение по образовательным программа в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. При приеме граждан на обучение требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих образовательная организация проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальными нормативным актом МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа.

1.6. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей

поступающих.

1.7. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта определяется учредителем МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

1.8. МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе.

II. Организация приема поступающих.

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа.

Прием документов в соответствующем году осуществляется с первого сентября.

2.2. Прием на обучение осуществляется:

- по письменному заявлению на имя директора одного из родителей (законного представителя);
- по письменному заявлению поступающих, достигших 14-ти летнего возраста.

Заявления о приеме могут быть поданы как в письменной форме администрации Учреждения, так и на портале Госуслуг в электронном виде.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом Учреждения и его локальными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- фотография поступающего (в формате 3х4);
- заявление о согласии на обработку персональных данных.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих.

3.1. Индивидуальный отбор поступающих проводит приемная комиссия. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования, с целью

зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимые для освоения соответствующей программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.
3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.
3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.
Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка — рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.
Данные результаты размещаются на информационном стенде МБУ ДО Спортивная школа Жердевского муниципального округа.
3.5. В Учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.

4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.
4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.
4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в МБОУ ДО Жердевскую ДЮСШ.

5.1. Зачисление поступающих на обучение оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии не позднее 15 октября (15 февраля) соответствующего года.

VI. Дополнительный прием поступающих

6.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора, Учреждение может проводить дополнительный прием поступающих.
Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.
5.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ ДО Спортивная школа

Жердевского муниципального округа, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде.