

**Рекомендации по
обеспечению безопасности
детей в организациях отдыха
детей и их оздоровления**

Содержание

	Стр.
I. Основные требования по обеспечению функционирования загородных стационарных оздоровительных лагерей	4
II. Основные документы, которые должны иметь при себе дети при заезде в лагерь	6
III. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по содержанию помещений и участка организации отдыха детей и их оздоровления	6
IV. Основные требования по обеспечению безопасности детей при организации питания	7
V. Основные требования по обеспечению соблюдения режима дня ...	9
VI. Основные требования по обеспечению безопасности детей на воде при организации купания в загородных оздоровительных лагерях	10
VII. Основные требования по организации мероприятий по предупреждению травматизма и несчастных случаев	11
VIII. Основные требования по обеспечению безопасности детей во время их транспортировки к местам отдыха и обратно	12
IX. Организация работы медицинских пунктов	13
X. Требования по организации защиты оздоровительных организаций от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	17
• Общие положения.....	17
• Меры инженерно-технической укрепленности организации отдыха детей и их оздоровления	23
• Оборудование объекта техническими средствами охранной и тревожной сигнализации	24
XI. Основные требования пожарной и электробезопасности в организации отдыха детей и их оздоровления	26
XII. Требования по обеспечению охраны труда	29
• Общие требования	29
• Требования безопасности к содержанию территории загородной оздоровительной организации	32
• Требования безопасности к содержанию зданий	33
• Требования безопасности к содержанию спортивных сооружений	34
• Требования безопасности к содержанию автотранспорта	35
• Требования безопасности к молниезащите	36
• Привлечение детей к выполнению работ	36
• Требования безопасности на пищеблоке	36
• Требования безопасности при занятии детей в объединениях дополнительного образования	38

- Подготовка организации отдыха детей и их оздоровления к приемке 40
- Организация работы по охране труда в организации отдыха детей и их оздоровления 41

Приложения

Приложение 1. Нормативные правовые документы по обеспечению безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления	45
Приложение 2. Порядок допуска в загородное оздоровительное учреждение лиц, общавшихся с инфекционными больными	47
Приложение 3. Примерный перечень продуктов питания для организации питания детей и подростков при перевозке их железнодорожным транспортом менее 24 часов	48
Приложение 4. Примерное положение об организации пропускного режима в организации отдыха детей и их оздоровления	49
Приложение 5. Памятка руководителю организации отдыха детей и их оздоровления о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций	52
Приложение 6. Памятка дежурному администратору (дежурному) организации отдыха детей и их оздоровления о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении нештатных ситуаций	54
Приложение 7. Акт осмотра и проверки оборудования детской игровой (спортивной) площадки	55
Приложение 8. Уровни искусственной освещенности люминисцентными лампами при общем освещении помещений	56
Приложение 9. Перечень нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда	57
Приложение 10. Примерный перечень документации по охране труда	59

Рекомендации по обеспечению безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления

Настоящие рекомендации направлены на создание условий для полноценного и безопасного отдыха, сохранение здоровья детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее – Лагерь).

Документ разработан на основании действующего законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, противопожарной безопасности, требований по обеспечению антитеррористической защищенности и охране труда (Приложение 1)

I. Основные требования по обеспечению функционирования загородных стационарных оздоровительных лагерей

1. Наличие акта приёма лагеря независимо от формы собственности межведомственной комиссией, в состав которой включены представители органов надзорной деятельности, представители органов местного самоуправления, учредители лагеря, с выводами о готовности организации к приёму и содержанию детей.
2. Наличие акта проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального предпринимателя.
3. Наличие положительного заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии зданий (сооружений), помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности, медицинской деятельности санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
4. Наличие актов проведённых работ по дератизации, акарицидной обработке территории лагеря, в том числе прилегающей территории в соответствии с требованиями законодательства и проверке эффективности проведённых работ.
5. Наличие акта по камерной обработке или химической чистке постельных принадлежностей.
6. Наличие акта по промывке систем водоснабжения специализированными организациями.
7. Наличие акта опрессовки отопительной системы.
8. Наличие акта проверки вентиляционных систем.
9. Наличие документа о соответствии водного объекта, используемого в питьевых целях.

10. Наличие документа о соответствии водного объекта, используемого в целях купания.
11. Наличие акта проверки надёжности закреплённых конструкций, имеющих на участке лагеря, плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, гладкости поверхностей, гарантирующих безопасность при эксплуатации.
12. Наличие ограждения движущихся игровых и спортивных приспособлений на территории.
13. Наличие акта замеров сопротивления и заземления электрооборудования, установленного в оздоровительной организации.
14. Наличие паспорта безопасности лагеря, утвержденного руководителем.
15. Наличие укомплектованного штата сотрудников в соответствии со штатным расписанием.
16. Наличие у каждого работника лагеря личной медицинской книжки установленного образца, в которую занесены следующие сведения:
 - результаты медицинских обследований и лабораторных исследований;
 - сведения о прививках;
 - сведения о перенесённых инфекционных заболеваниях;
 - сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;
 - допуск к работе.
17. Обеспечение удовлетворительного санитарно-технического состояния всех помещений лагеря.
18. Обеспечение полного набора помещений лагеря в соответствии с требованиями строительных норм и правил.
19. Обеспечение полного набора помещений медицинского назначения и наличие лицензии на медицинскую деятельность у учреждения, либо распространение сферы действия лицензии медицинского учреждения на территорию медицинского пункта лагеря.
20. Обеспечение площади спальных комнат для детей исходя из 4 м² на одно место.
21. Обеспечение оборудованием и мебелью учреждения в соответствии с гигиеническими, педагогическими требованиями, с учётом росто-возрастных особенностей детей.

22. Проведение обрезки низкорастущих и сухих веток деревьев, кустарников, вырубki молодой поросли, скашивания травы; недопущение хранения сухого валежника и мусора на территории.

II. Основные документы, которые должны иметь при себе дети при заезде в лагерь

- Ксерокопия свидетельства о рождении или паспорт.
- Медицинская справка для выезжающего в лагерь (форма 079/у) или санаторно-курортная карта для детей и подростков (форма 076/у).
- Ксерокопия страхового полиса обязательного медицинского страхования.
- Результаты анализов на яйца глист и энтеробиоз
- Справка о прививках (прививочный сертификат).
- Справка об эпидемическом окружении (действительна в течение 3 суток).

В целях качественного медико-санитарного обеспечения детей, находящихся в организациях отдыха и оздоровления, разработан порядок допуска в загородное оздоровительное учреждение лиц, общавшихся с инфекционными больными (Приложение 2).

III. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по содержанию помещений и участка организации отдыха детей и их оздоровления

- Проведение генеральной уборки территории и помещений перед каждой сменой.
- Обеспечение ежедневного проведения уборки территории учреждения.
- Обеспечение возможности организации банных дней не реже 1 раза в 7 дней, наличие не менее 2 комплектов постельного белья на каждого.
- Обеспечение проведения влажной уборки помещений (спальные - 2 раза в день; умывальные, душевые, постирочные, комнаты гигиены девочек, уборные - ежедневно стены, дверные ручки; полы не менее 3 раз в день; уборка обеденных столов, производственных помещений пищеблока, оборудования, инвентаря после каждого приёма пищи); проведение генеральной уборки между сменами.
- Хранение моющих и дезинфицирующих средств в таре изготовителя в специально отведённых помещениях в соответствии с инструкциями, уборочного инвентаря - в специально выделенных шкафах или помещениях

(инвентарь должен быть промаркирован и закреплён за отдельными помещениями.

- Обязательное информирование Управления Роспотребнадзора и его территориальных отделов в случае отключения электроэнергии, аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения и канализации, выходе из строя технологического и холодильного оборудования.

IV. Основные требования по обеспечению безопасности детей при организации питания

1. Наличие на пищеблоке необходимого набора помещений в соответствии с действующим санитарным законодательством.
2. Наличие в соответствии с действующим санитарным законодательством необходимого технологического, холодильного оборудования, инвентаря, посуды.
3. Наличие в столовой раковин для мытья рук, умывальников, мыла. При отсутствии электрополотенец дети должны быть обеспечены индивидуальными полотенцами или полотенцами разового использования.
4. Наличие на пищеблоке инструкций о соблюдении правил мытья и обработки посуды, инвентаря, оборудования, помещений пищеблока (пункта питания) и неукоснительное соблюдение данных инструкций.
5. Наличие достаточного запаса моющих и дезинфицирующих средств, предназначенных для мытья посуды, оборудования, инвентаря, помещений пищеблока (пункта питания).
6. Наличие маркировки и специально отведенных мест для хранения уборочного инвентаря.
7. Наличие оборудованных мест для раздельного хранения личной и рабочей одежды работниками пищеблока.
8. Наличие у работников пищеблока должностных инструкций.
9. Наличие журнала ежедневного осмотра медработником сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, других нарушений целостности кожного покрова, а также острых респираторных заболеваний.
10. Транспортирование сырья, пищевых продуктов должно осуществляться специальным, чистым специализированным транспортом, с соблюдением условий транспортировки, предусмотренных изготовителем (в том числе температурного режима), товарного соседства.

11. Наличие маркированной тары для транспортировки продуктов.
12. Наличие при приеме пищевых продуктов документов, подтверждающих их качество и безопасность, наличие полной информации на ярлыках-этикетках, предусмотренной действующим законодательством.
13. Проведение идентификации поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов.
14. Наличие постоянного контроля за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации и условиями хранения готовых блюд и кулинарных изделий, в том числе посредством организации производственного контроля с проведением лабораторных исследований готовых блюд и кулинарных изделий по микробиологическим показателям безопасности.
15. Наличие утвержденного 10-дневного циклического меню с технологическими картами.
16. Наличие ежедневной суточной пробы готовой пищи и обеспечение ее хранения в течение 48 часов.
17. Обеспечение отбора суточных проб от каждой партии приготовленных блюд в специально выделенные стерильные и промаркированные ёмкости с плотно закрывающимися крышками (суточные пробы хранить не менее 48 часов с момента окончания срока реализации блюд в специально отведённом в холодильнике месте при температуре 2-6 °С).
18. Неукоснительное соблюдение технологической (кулинарной) обработки продуктов, обеспечивающей высокие вкусовые качества, безопасность кулинарной продукции, сохранность пищевой ценности всех продуктов; соблюдение диетической направленности, сроков годности. Недопущение использования пищевых продуктов и продовольственного сырья, не предназначенных для организации питания детей.
19. Исключить использование продуктов и приготовление блюд, запрещенных в детских оздоровительных организациях.
20. Исключение жареных продуктов (использовать отваривание, тушение, лёгкое запекание блюд).
21. Соблюдение режима питания (кратность приема пищи, распределение калорийности по приемам пищи, интервалы между приемами пищи).
22. Обеспечение оценки качества каждого приготовленного блюда бракеражной комиссией с регистрацией результата бракеража в журнале установленной формы.

23. Наличие и своевременное заполнение необходимой регистрационной документации на пищеблоке.

24. Организация питьевого режима детей и персонала питьевой водой надлежащего качества.

25. Исключение организации розничной торговли продовольственными товарами на территории летних оздоровительных учреждений, получения детьми продуктов от родителей.

26. Наличие отдельных контейнеров с крышками для сбора мусора и пищевых отходов, установленных на площадках с твёрдым покрытием на расстоянии не менее 25 метров от зданий, обеспечение своевременного удаления мусора и пищевых отходов.

V. Основные требования по обеспечению соблюдения режима дня

1. Обеспечение рационального режима дня:

- оптимальное чередование всех видов деятельности с учетом возраста, пола, состояния здоровья и функциональных возможностей детей;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;
- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий;
- обеспечение достаточной продолжительности сна;
- обеспечение полноценного питания.

2. Недопущение привлечения детей к следующим видам работ:

- связанным с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей, пила дров, стирка постельного белья);
- связанным с опасностью для жизни (мытьё окон, протирка светильников);
- опасным в эпидемиологическом отношении (уборка санузлов, умывальных комнат, уборка и вывоз отходов и нечистот, обработка чаши бассейна);
- уборка мест общего пользования: лестничных площадок, пролетов и коридоров, мытьё полов с применением моющих и дезсредств;
- приготовление пищи, чистка вареных овощей, раздача готовой пищи на кухне, резка хлеба, мытьё посуды, разнос горячей пищи.

3. Запрещение входа детей в производственные помещения пищеблока.

4. Обеспечение контроля медицинским персоналом за всеми мероприятиями физкультурно-оздоровительного, спортивного характера, закаливающими процедурами (водными, воздушными, солнечными ваннами).

VI. Основные требования по обеспечению безопасности детей на воде при организации купания в загородных оздоровительных лагерях

1. Наличие акта о выполнении водолазного обследования (очистка дна акватории на глубинах до 2 метров в границах заплыва), очистка территории пляжа от мусора и камней.
2. Наличие разрешительного документа Управления Роспотребнадзора на водный объект, используемый с целью купания, ежегодное техническое освидетельствование на годность к эксплуатации.
3. Наличие на пляже оздоровительных организаций и других детских учреждений оборудованного участка для обучения плаванию детей дошкольного и младшего школьного возраста с глубинами не более 0,7 метра, а также для детей старшего возраста с глубинами не более 1,2 метра.
4. Наличие на участке ограждающего забора или линии из поплавок, закреплённых на тросах.
5. Наличие в местах, разрешённых для купания детям в возрасте 12 лет и старше, с глубинами до 1,3 метра ограждающих буйков яркой окраски, расположенных на расстоянии 25-30 метров один от другого.
6. Обеспечение площади пляжа на одно место не менее 4 м².
7. Наличие на территории пляжа пункта медицинской помощи и спасательной службы.
8. Наличие на расстоянии трех метров от уреза водного объекта с интервалом через каждые 25 метров стоек с вывешенными на них спасательными кругами и другими спасательными средствами.
9. Наличие на территории лагеря стенда с извлечениями из "Требований охраны жизни людей на воде в Нижегородской области", материалами по профилактике несчастных случаев, данными о температуре воды и воздуха, силе и направлении ветра.
10. Наличие на щитах развешанных спасательных кругов и другого спасательного инвентаря.
11. Наличие на территории пляжа навесов от солнца, кабин для переодевания.
12. Обеспечение наблюдения за купающимися детьми (не более 10 человек одновременно) двумя взрослыми (вожатый, тренер), один находится в водоёме, второй наблюдает с берега.

13. Обеспечение контроля медицинским персоналом за закаливающими процедурами (водными, воздушными, солнечными ваннами).

14. Обеспечение качества воды гигиеническим требованиям санитарных правил и соблюдения режима эксплуатации при использовании в целях купания плавательных бассейнов.

15. Наличие в лагере приказов о назначении:

- ответственного за организацию безопасного купания детей;
- ответственного за техническое состояние и санитарное освидетельствование пляжа, проводимое ежегодно перед началом купального сезона;

- ответственного медицинского работника за ежедневное проведение осмотра санитарного состояния береговой полосы пляжа и замера температуры воды с отметкой результатов осмотра и замеров в специальном журнале с заключением о разрешении или запрещении купания детей в зависимости от результатов осмотра.

16. Наличие у лица, назначенного на должность инструктора по плаванию и спасателя, соответствующей подготовки, подтверждаемой документами установленного в Российской Федерации образца и дающими право на данный вид деятельности.

17. Наличие в лагере инструкций и приказов для сотрудников оздоровительных лагерей о действиях в случаях чрезвычайной ситуации на воде.

VII. Основные требования по организации мероприятий по предупреждению травматизма и несчастных случаев

1. Наличие инструктажей по всем видам деятельности с сотрудниками и детьми, соблюдению распорядка дня и установленных правил санитарной гигиены, техники безопасности, пребывания детей у водоёмов и в лесу, по порядку эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

2. Наличие инструкций о запрете пребывания и проживания посторонних лиц на территории лагеря.

3. Наличие при отправке группы детей в экскурсионную, туристическую поездку, в экспедицию питания, снаряжения, инструментов, сигнальных средств в соответствии с условиями районов, маршрутом и местом дислокации.

4. Наличие инструкции о незамедлительной передаче информации о чрезвычайной ситуации согласно утвержденным регламентам.

5. Организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы проводить под контролем медицинских работников и с учётом возраста,

физической подготовленности и состояния здоровья детей.

6. При организации пеших прогулок, экскурсий, туристических походов учитывать протяжённость маршрута, скорость передвижения, вес детских рюкзаков в соответствии с возрастом детей и группы здоровья.

7. Перед походом следует получить разрешение из местного центра госсанэпиднадзора (с учётом санитарно-эпидемиологического благополучия района в отношении инфекционных заболеваний, состояния источников водоснабжения, качества питьевой воды, мест купания и т.д.).

Также следует проверить набор и качество упаковки продуктов, наличие достаточного количества одноразовой посуды, снаряжение состояние одежды и обуви участников.

Для питья в походе используют бутилированную или кипячёную воду, приготовленную из воды источников питьевого водоснабжения (артезианские скважины, водопроводная сеть, колодцы), качество которой должно отвечать гигиеническим требованиям на питьевую воду.

Все участники похода должны пройти медицинский осмотр и получить разрешение врача.

VIII. Основные требования по обеспечению безопасности детей во время их транспортировки к местам отдыха и обратно

(в соответствии с постановлением Правительства РФ №1177 от 17.12.2013 "Об утверждении правил организованной перевозки детей автобусами")

1. Наличие приказа о назначении ответственных за жизнь и здоровье детей на время сопровождения групп детей с их ознакомлением под подпись.
2. Наличие в каждом автобусе сопровождающих, из расчёта их нахождения у каждой двери автобуса.
3. Наличие обязательного медицинского сопровождения при организованной перевозке групп детей в междугородном сообщении в течение более 3 часов.
4. Нахождение медицинского работника и старшего ответственного за организованную перевозку детей в автобусе, замыкающем колонну.
5. Наличие журнала регистрации инструктажей водителей и сопровождающих лиц по вопросам обеспечения безопасности детей.
6. Наличие у водителя результатов медицинского осмотра, осуществленного перед поездкой, подтверждающего допуск к управлению автобусом.
7. Запрет перевозки детей при экскурсионных и туристических поездках в темное время суток.
8. Запрет организованной перевозки автобусами групп детей до 7 лет при

нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов.

9. Наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или его территориальным управлением в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов.

Необходимо организовывать питание детей в соответствии со списком набора пищевых продуктов, регламентированного приложением № 2 к СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей" (*Приложение 3*). При формировании "сухих пайков" необходимо учитывать возможность хранения данных продуктов при комнатной температуре без снижения их качества и безопасности, достаточно высокую энергетическую и пищевую ценность, наличие продуктов промышленного выпуска в мелкоштучной одноразовой упаковке. "Сухой паек" не должен содержать продуктов, которые не допускаются в детском питании в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

IX. Организация работы медицинских пунктов

Для организации медицинского обслуживания в оздоровительной организации должен быть предусмотрен медицинский пункт или медицинский кабинет, и изолятор для больных. Организация отдыха детей и их оздоровления должна иметь лицензию на медицинскую деятельность по оказанию первичной медико-санитарной помощи (доврачебной, врачебной) в педиатрии.

Оборудование помещений медицинского кабинета (пункта) должно соответствовать действующим санитарным правилам, быть обеспечено необходимым инвентарем, лекарственными средствами, перевязочным материалом для оказания медицинской помощи.

В соответствии с методическими рекомендациями "Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях", утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г.Онищенко, в целях исключения субъективных подходов к оценке эффективности летнего оздоровления каждый медицинский кабинет загородного стационарного учреждения отдыха в обязательном порядке должен быть оснащен следующим оборудованием:

- ростомер;
- весы;
- динамометр;
- спирометр;

- тонометр;
- секундомер.

В целях охраны и укрепления здоровья детей и подростков, проведения профилактической работы оздоровительная организация должна быть укомплектована подготовленным медицинским персоналом.

На работу в загородные оздоровительные лагеря направляются медицинские работники, по возможности педиатрической сети, имеющие сертификат специалиста и допуск к работе (удостоверение установленного образца, утвержденное приказом министерства здравоохранения Нижегородской области от 13.03.2014 № 484).

Медицинский персонал осуществляет:

1. Проведение организационно-подготовительной работы перед заездом детей в загородное оздоровительное учреждение:

- осмотр помещений, территории учреждения, мест занятий физкультурой и спортом, купания, окружающей местности;
- участие в приемке учреждения;
- контроль за полнотой оснащения медицинского кабинета и изолятора оборудованием, инструментарием, медикаментами, медицинской документацией;
- подготовка заявки и получение лекарственных средств и перевязочного материала;
- контроль за обеспечением дезсредствами в достаточном количестве;
- проверка личных медицинских книжек на сотрудников и документов на детей (выписка из "Индивидуальной карты развития ребенка" с указанием диагноза, медицинской группы для занятий физкультурой, результатов исследования на дифтерию);
- проведение медицинского осмотра детей перед заездом их в оздоровительное учреждение: проверка наличия и полноты заполнения медицинской документации (форма 079/у или 076/у), осмотр кожных покровов, видимых слизистых, волосистой части головы. При выявлении признаков острого заболевания, чесотки, педикулеза ребенку не разрешается выезд в оздоровительное учреждение;
- сопровождение детей в пути следования, имея средства для оказания неотложной помощи.

2. Лечебно-профилактическая работа:

- проведение медицинского осмотра детей в первый день работы оздоровительного учреждения (или накануне открытия) с целью выявления больных;
- распределение детей на медицинские физкультурные группы;
- информирование сотрудников (начальника учреждения, воспитателей, инструкторов по физической культуре) о состоянии здоровья детей;
- коррекция режима и нагрузок для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- проведение взвешивания детей и измерение мышечной силы кистевым динамометром в начале и в конце смены;
- систематический контроль за состоянием здоровья детей, особенно имеющих отклонения; активное выявление заболевших;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом; сроками проведения банных дней;
- ежедневный амбулаторный прием детей и сотрудников;
- при возникновении инфекционных заболеваний информация о выявлении случаев (подозрении) немедленно сообщается после постановки диагноза в учреждения Госсанэпиднадзора;
- своевременная изоляция больных, организация лечения и ухода за детьми, находящимися в изоляторе;
- госпитализация по медицинским показаниям детей в лечебно-профилактическое учреждение, закрепленное за лагерем, сопровождение ребенка;
- при несчастных случаях - оказание неотложной медицинской помощи, транспортировка в ближайший стационар;
- немедленное сообщение в территориальные учреждения здравоохранения и центры Госсанэпиднадзора о случаях инфекционных заболеваний, травматизма;
- контроль за организацией питания детей:
 - качеством поступающей продукции;
 - условиями хранения поступающей продукции;

- соблюдением сроков реализации;
- технологией приготовления, качеством готовой пищи;
- санитарным состоянием и содержанием пищеблока, мытьем посуды;
- ежедневный осмотр персонала пищеблока и дежурных детей на гнойничковые заболевания;
- отбор суточной пробы;
- контроль за выполнением суточных норм, режимом питания, организацией питьевого режима;

- контроль за выполнением режима дня;

- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием всех помещений и территории учреждения, соблюдение правил личной гигиены детьми и персоналом;

- организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;

- проведение работы по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми;

- медицинский контроль:

- за организацией физического воспитания, проведением спортивных занятий, оздоровительных процедур;
- за состоянием мест занятий физической культурой;
- присутствие на всех спортивно-массовых мероприятиях, во время купания детей в реке, бассейне;

- участие в подготовке и проведении туристских походов (ознакомление с маршрутом, осмотр детей, проверка одежды, обуви, наличия головных уборов, санитарной сумки), проведение бесед о режиме в походе);

- участие в проведении банных дней, осмотр детей на педикулез, чесотку, микроспорию;

- ведение медицинской документации (журнал здоровья, журнал "С" - витаминизации блюд; амбулаторный журнал приема детей, журнал бракеража готовых блюд и др.);

- участие в ежедневных административных совещаниях;

- подготовка отчета о работе оздоровительной организации и эффективности отдыха и оздоровления детей.

Оценку эффективности оздоровления детей следует проводить на основании анализа данных, полученных путем проведения медицинских осмотров в первую половину дня в начале и конце оздоровительной смены

(в первые 2-3 дня после заезда и за 2-3 дня до окончания смены). Об эффективности оздоровления будет свидетельствовать положительная динамика показателей за период смены.

За нарушение санитарного законодательства руководитель и ответственные лица, в соответствии с должностными инструкциями (регламентами), несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Работники загородных оздоровительных учреждений обязаны пройти медицинское обследование, гигиеническую подготовку, также должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

Х. Требования по организации защиты оздоровительных организаций от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера

Виды, система и порядок охраны объектов регулируются федеральными законами от 14.04.1999 №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11.03.1992 № 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", от 28.12.2010 № 390-ФЗ "О безопасности", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность".

Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на образовательное учреждение, совершения террористического акта, других противоправных посягательств, в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций. Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых социально значимых учреждений, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение пропускного и внутреннего распорядка на социально значимых учреждениях.

1. Общие положения

1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты оздоровительной организации несет его руководитель.

1.2. Руководитель оздоровительной организации обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации;

- организовать соблюдение пропускного режима и внутреннего распорядка;
- организовать обучение персонала лагеря действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- утвердить систему звонкового, громкоговорящего оповещения сотрудников для доведения сигналов и соответствующих команд;
- организовать проведение тренировок персонала лагеря по действиям при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- принять меры по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта.

1.3. Охрана объектов может осуществляться частными охранными организациями (ЧОО), частными лицами, имеющими лицензию на ведение охранной деятельности, штатными сторожами и вахтерами, с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

1.4. Подразделения охраны (охранное предприятие, лицо, осуществляющее охрану (на основании лицензии на охранную деятельность), штатные сторожа, вахтеры несут ответственность согласно договору на охрану объекта и функциональным обязанностям.

1.5. На сотрудника, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите оздоровительной организации, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты оздоровительной организации;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории лагеря;
- внесение предложений руководителю оздоровительной организации по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической

защиты объекта;

- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала лагеря при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению лагеря техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности сотрудников лагеря при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты оздоровительной организации;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите оздоровительной организации, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений оздоровительной организации;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя оздоровительной организации по вопросам антитеррористической защиты;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования оздоровительной организации;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений оздоровительной организации, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты оздоровительной организации.

1.6. Обязанности сотрудника, осуществляющего охрану оздоровительной организации (далее - охранник) определяются должностной инструкцией, положением об организации пропускного режима.

Охранник должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка оздоровительной организации, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

На посту охраны должны быть:

- телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации, средства мобильной связи;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации образовательного учреждения;
- должностная инструкция сотрудника, осуществляющего охрану организации отдыха детей и их оздоровления;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;
- журнал "Обхода территории";
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации автотранспорта;
- журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану;
- журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;
- планы проводимых практических занятий, тренировок и учений;
- графики дежурств ответственных лиц в праздничные выходные дни.

Охранник обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие

повреждений на окнах, дверях;

- проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема-сдачи дежурства;
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному ЧОО, дежурному администратору, руководителю оздоровительной организации;
- осуществлять пропускной режим в организации отдыха детей и их оздоровления;
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории оздоровительной организации и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию лагеря с целью совершения противоправных действий в отношении персонала, имущества и оборудования социально значимого учреждения и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;
- производить обход территории лагеря согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день, о чем делать соответствующие записи в "Журнале обхода территории";
- при необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений;
- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции;
- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, охранник, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

Охранник имеет право:

- требовать от персонала лагеря и посетителей соблюдения правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;
- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим лагерю;

- принять меры по задержанию нарушителя и сообщить в правоохранительные органы.

Охраннику запрещается:

- покидать пост без разрешения руководства лагеря;
- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
- на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические средства, либо иные вещества, **способные** негативно сказаться на выполнении служебных обязанностей.

1.7. В целях организации надежной антитеррористической защиты организации отдыха детей и их оздоровления рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации пропускного режима в лагере (Приложение 4);
- план по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности лагеря;
- план-схема помещений лагеря, а также их охраны;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;
- план эвакуации персонала и посетителей лагеря при возникновении чрезвычайной ситуации (террористического акта) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите учреждения);
- памятка руководителю лагеря о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций (Приложение 5);
- памятка дежурному администратору (дежурному) лагеря о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций (Приложение 6);
- функциональные обязанности сотрудника учреждения, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите организации отдыха детей и их оздоровления;

- должностные инструкции сотрудника, подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством охранного предприятия);
- паспорт безопасности лагеря.

Меры инженерно-технической укрепленности организации отдыха детей и их оздоровления

Инженерно-техническая укрепленность объекта — это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в образовательное учреждение, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты оздоровительной организации от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного лагеря системами охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение лагеря системой пожарной сигнализации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Ограждения территории оздоровительной организации.

1. Оздоровительные организации должны иметь ограждение высотой не ниже 150 см.
2. Ограждение должно быть сплошным и исключать вход и въезд на территорию, минуя официальные входы и въезды.

Ворота, калитки.

1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию учреждения. В случае наличия в воротах калитки для прохода людей, ворота должны быть закрытыми и открываться только для въезда-выезда транспорта.
2. При использовании замков в качестве запирающих устройств ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные.
3. Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным

замком, ключи хранятся у дежурного, ответственного за безопасность, руководителя лагеря.

Дверные конструкции

1. Входные двери организации отдыха детей должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

2. Двери основного и запасных эвакуационных выходов должны закрываться на легко открывающиеся запоры. Категорически запрещается закрывать двери на внутренние и висящие замки.

3. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, которые в ночное время должны находиться в закрытом положении.

4. Металлическими решетками могут быть оборудованы помещения, в которых хранятся материальные ценности.

5. При оборудовании оконных проемов помещений металлическими решетками необходимо предусмотреть как минимум одну открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

Двери и коробки чердачных и подвальных помещений по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными руководителем учреждения. Ключи должны храниться на дежурной вахте.

Освещение

1. Необходимо наличие наружного искусственного освещения не менее 10 лк (на земле), в том числе возле надворных туалетов (если такие имеются).

Оборудование объекта техническими средствами охранной и тревожной сигнализации

Защита здания, помещений

1. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

Защита персонала и посетителей организации отдыха детей и их оздоровления

1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или учащихся объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радио брелоками, мобильными телефонными системами (МТС) и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

2. Устройства тревожной сигнализации на объекте рекомендуется устанавливать:

- на посту охраны;
- в кабинетах руководителя учреждения;
- в других местах по указанию руководителя учреждения или по рекомендации сотрудника охраны.

3. Систему видеонаблюдения, обеспечивающую передачу визуальной информации о состоянии охраняемой зоны по всему периметру на видеомонитор с регистрацией видеоинформации специальными регистрирующими устройствами, позволяющими хранить информацию не менее 10 суток, рекомендуется устанавливать на посту охраны.

4. Система контроля доступа, обеспечивающая блокировку возможных путей несанкционированного проникновения, металлодетекторы арочного типа, реагирующие на проносимое оружие и взрывные устройства, устанавливаются на первом этаже на входе в заведение

Система оповещения

1. Система оповещения в лагере создается для оперативного информирования персонала и посетителей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем лагеря.

2. Оповещение персонала и посетителей, находящихся в лагере, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации или специального звукового сигнала о характере опасности.

3. Эвакуация персонала и посетителей лагеря по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- передачей специального звукового сигнала, утвержденного руководителем учреждения, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);

- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания.

5. На территории следует применять рупорные громкоговорители.

6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости.

7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещёнными с радиотрансляционной сетью объекта.

8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, вахты или другого специального помещения.

XI. Основные требования пожарной и электробезопасности в организации отдыха детей и их оздоровления

Пожарная безопасность и электробезопасность оздоровительной организации являются неотъемлемой частью комплекса мер по обеспечению безопасного пребывания всех участников оздоровительного процесса в организации.

Таким образом, администрацией детской оздоровительной организацией должна координироваться и контролироваться работа по обеспечению соблюдения требований пожарной и электробезопасности.

С целью соблюдения требований электробезопасности в оздоровительной организации необходимо наличие следующей документации:

- наличие приказа о назначении ответственного лица за электрохозяйство, заместителя ответственного за электрохозяйство;

- наличие удостоверения 4 группы допуска по электробезопасности электрика или помощника (заместителя) директора по хозяйственной части (если нет электрика);

- наличие паспорта с описью основного электрооборудования, общих схем электроснабжения;
- наличие протоколов проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования;
- наличие 3-х списков работников (Порядок обучения, инструктажа, присвоения группы по электробезопасности);
- наличие журнала проверки знаний у неэлектротехнического персонала (1-я гр.);
- состояние электросветильников, проводки и других электроустройств, наличие маркировки;
- правильно организованное хранение ключей от распределительных щитов (с указанием места хранения);
- наличие защитных средств (диэлектрические перчатки, электропробник, изолирующие клещи, защитные очки);
- наличие предупредительных плакатов;
- периодические и внеочередные медосмотры электротехнического и технологического персонала.

С целью соблюдения требований по обеспечению пожарной безопасности в организации необходимо проведение ряда мероприятий и наличие следующих документов:

- наличие декларации пожарной безопасности;
- наличие ответственных лиц за пожарную безопасность, которые обеспечивают соблюдение требований пожарной безопасности на объекте (назначаются приказом руководителя);
- наличие документов о прохождении обучения руководителя и лиц, ответственных за пожарную безопасность в объеме пожарно-технического минимума и соблюдение сроков проведения противопожарных инструктажей;
- проведение обязательного обучения лиц, обучающихся в образовательных учреждениях, мерам пожарной безопасности согласно требованиям статьи 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- выполнение в оздоровительной организации требований, предусмотренных статьей 6 Федерального закона "Об ограничении курения табака";

- наличие планов эвакуации, вывешенных в видных местах, выполненных в соответствии с требованиями;
- наличие утвержденной инструкции о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями, установленными разделом XVIII Правил противопожарного режима в Российской Федерации;
- наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, а также проведение не реже 1 раза в квартал практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте;
- наличие инструкции о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в дневное и ночное время на объектах с ночным пребыванием людей;
- наличие в организации отдыха детей и их оздоровления исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек (учитываются воспитанники, педагогические работники, обслуживающий персонал учреждения), а с ночным пребыванием людей дополнительно на каждого дежурного не менее 1 фонаря и средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения;
- обеспечение соблюдения проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности при эксплуатации эвакуационных путей и выходов (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности);
- наличие в организации необходимого количества первичных средств пожаротушения;
- содержание в исправном состоянии систем и средств пожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, и недопущение их использования не по назначению;
- своевременная очистка объектов от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы;
- обеспечение исправного содержания (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;
- содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии. Организация не реже 1 раза в 5 лет проведения эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего акта испытаний.

ХII. Требования по обеспечению охраны труда

1. Общие требования

Работодатель обязан обеспечить безопасные условия и охрану труда в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса РФ, а именно:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

В соответствии с требованиями ст. 213 Трудового кодекса РФ, работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта, обязаны проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические (для лиц в возрасте до 21 года - ежегодные) медицинские осмотры для определения пригодности этих работников для выполнения

поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний в порядке, установленном Приказом Министерством здравоохранения и социального развития РФ № 302н от 12.04.2011, медицинские осмотры осуществляются за счет средств работодателя.

В соответствии с требованиями ст. 221 Трудового кодекса РФ, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определенном Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 № 290н.

В соответствии с требованиями ст. 225 Трудового кодекса РФ, все работники, в том числе руководители организаций, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Постановлением Министерства труда и социального развития РФ № 1 Министерства образования РФ № 29 от 13.01.2003 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

2. Требования безопасности к содержанию территории загородной оздоровительной организации

2.1. Ограждение.

Территория основной застройки загородной оздоровительной организации делится на зоны: жилую, культурно-массовую, физкультурно-оздоровительную, медицинскую, административную, хозяйственную и технического назначения.

Участок основной застройки загородного оздоровительного учреждения должен иметь ограждение высотой не менее 0,9 м и не менее двух въездов.

2.2. Дороги и пешеходные дорожки.

Въезды и входы на территорию оздоровительной организации, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к контейнерным площадкам для сбора мусора покрываются асфальтом, бетоном и другим твердым покрытием.

2.3. Требования к территории.

- Перед началом оздоровительного сезона проводится генеральная уборка территории организации отдыха детей и их оздоровления. Необходимо проводить обрезку низко растущих и сухих веток деревьев, кустарников,

вырубка молодой поросли, скашивание травы. Не допускается хранение сухого валежника и мусора на территории.

- Необходимо иметь наружное искусственное освещение. Над пешеходными дорожками светильники устанавливаются на высоте не менее 3 м.
- Состояние опор воздушных линий: не должно быть их наклонов или смещения в грунте; расщепления, загнивания, повреждения ж/б опор и птичьих гнезд. На опорах должны быть плакаты и знаки безопасности.
- Над каждым входом в здание должен быть установлен светильник.
- Трансформаторная подстанция должна быть ограждена, а калитка входа запирается на замок.
- Через территорию оздоровительной организации не должны проходить магистральные инженерные коммуникации городского (сельского) назначения (водоснабжение, канализация, теплоснабжение, электроснабжение).
- Все опасные места на территории и в помещениях сооружений водоснабжения и канализации должны быть надежно укрыты, закрыты или ограждены. В опасных местах необходимо вывешивать знаки безопасности.
- Двери помещений электроустановок, камер, щитов и сборок должны быть закрыты на замок.
- Колодцы должны быть закрыты крышками.

2.4. Производство строительных работ на территории.

- Место производства работ оградить забором.
- В местах перехода через траншеи, ямы, канавы должны быть установлены переходные мостики шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила.

3. Требования безопасности к содержанию зданий.

- Отмостка по периметру здания должна примыкать к цоколю здания.
- Выключатели для светильников общего освещения должны устанавливаться в помещениях для пребывания детей на высоте 1,8 м от пола.
- Штепсельные розетки должны устанавливаться на высоте 1,8 м и должны иметь защитное устройство, автоматически закрывающее гнезда штепсельной розетки при вынутой вилке.

- Выключатели светильников душевых и раздевалок при них, горячих цехов столовых устанавливаются вне этих помещений.
- В помещениях для приготовления пищи, светильники с лампами накаливания, устанавливаемые над рабочими местами (плитами, столами и т.п.), должны иметь снизу защитное стекло. Светильники с люминесцентными лампами должны иметь решетки или сетки, либо ламподержатели, исключающие выпадение ламп.
- Установка штепсельных розеток в ваннных комнатах, душевых, мыльных помещениях бань, а также в стиральных помещениях прачечных не допускается.
- Для питания в аварийных режимах освещения безопасности, эвакуационного освещения и пожарной сигнализации в детских зрелищных предприятиях установка аккумуляторных батарей обязательна.
- Световые указатели должны быть размещены над дверями по путям эвакуации из зрительного зала, со сцены и из других помещений в направлении выхода из здания. Световые указатели должны быть включены в течение всего времени пребывания зрителей в здании.
- Производственные помещения столовых, централизованных кухонь, обеденных залов, помещения для занятий дополнительным образованием детей (кружков, секций, клубов, студий и т.п.) в зависимости от вида деятельности следует оборудовать вытяжной вентиляцией с механическим побуждением в соответствии с требованиями санитарных и строительных норм и правил.
Душевые и туалеты должны иметь самостоятельную вытяжную вентиляцию.

4. Требования безопасности к содержанию спортивных сооружений.

В целях обеспечения безопасности детей на объектах, предназначенных для занятий физической культурой и спортом в период организации отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях, необходимо провести мониторинг эффективности использования спортивных объектов по следующим показателям:

- назначение спортивных объектов, находящихся на территории организации;
- их классификация; размеры; форма собственности;
- в чьем управлении находятся;
- использование объектов по назначению;
- оснащенность спортивным инвентарем и оборудованием;
- оценка технического состояния (нуждаются ли в реконструкции, капитальном ремонте).

Руководители спортивных объектов должны обеспечивать надлежащее техническое состояние мест проведения занятий физической культуры,

спортивных мероприятий в соответствии с требованиями технических регламентов, нормами, правилами и требованиями, установленными органами государственного контроля (надзора), санитарными правилами.

Также предлагаем при организации проверок особое внимание обратить на арендуемые спортивные сооружения и объекты:

- спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в нормативной документации на них, и использоваться в соответствии с правилами, изложенными в эксплуатационной документации предприятия-изготовителя. На спортивный инвентарь импортного производства, применяемый при оказании спортивных услуг, должны быть сопроводительные (эксплуатационные) документы на русском языке;

- спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке;

- спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, не подлежащие обязательной сертификации, должны иметь документ изготовителя, подтверждающий их пригодность и безопасность применения.

По результатам проверок необходимо составить акты – разрешения на проведение занятий по физической культуре и спорту в спортивных залах и на открытых спортивных площадках, а также акты испытания спортивного инвентаря и оборудования в соответствии с методикой испытаний спортивного инвентаря и оборудования для занятий физической культурой и спортом (*Приложение 7*).

- Движущиеся игровые и спортивные приспособления, углубления на площадках должны быть ограждены.

- Элементы, нагруженные динамическими воздействиями (качели, карусели, лестницы и т.п.), должны быть проверены на надежность и устойчивость. Скамейки должны быть надежно закреплены, окрашены (деревянные – гладко остроганы, бетонные должны иметь гладкую поверхность).

5. Требования безопасности к содержанию автотранспорта.

- Техническая оснащенность транспортных средств, техническое обслуживание, ремонт, а также организация перевозок грузов и пассажиров должно осуществляться в соответствии с требованиями Межотраслевых правил по охране труда на автомобильном транспорте.

- На территории организации должны быть обозначены проезды для транспортных средств и пешеходные дорожки и установлены дорожные знаки в соответствии с действующими правилами. Для прохода людей на территорию

лагеря должна быть устроена проходная или калитка в непосредственной близости от ворот. Запрещается проходить через ворота.

- Для движения транспорта и персонала по территории составляется схематический план с указанием разрешенных и запрещенных направлений движения, поворотов, выездов, съездов и т.д., который вывешивается у ворот вместе с надписью "Берегись автомобиля" и освещается в темное время суток.
- Скорость движения транспорта по территории не должна превышать 20 км/ч.
- Водители должны проходить предрейсовые и послерейсовые медосмотры.

6. Требования безопасности к молниезащите.

В организации рекомендуется иметь комплект электро-эксплуатационно-технической документации молниезащиты объектов.

После приемки в эксплуатацию устройств молниезащиты составляются паспорта молниезащитных устройств и паспорта заземлителей устройств молниезащиты, которые хранятся у ответственного за электрохозяйство.

Во время грозы приближаться к молниеотводам ближе, чем на 4 м, запрещается, о чем должны быть вывешены предупредительные надписи на молниеотводах.

7. Привлечение детей к выполнению работ.

Не разрешается привлекать детей к следующим видам работ:

- связанным с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей, пила дров, стирка постельного белья);
- связанным с опасностью для жизни (мытьё окон, протирка светильников);
- опасным в эпидемиологическом отношении (уборка санузлов, умывальных комнат, уборка и вывоз отходов и нечистот, обработка чаши бассейна);
- уборка мест общего пользования: лестничных площадок, пролетов и коридоров, мытьё полов с применением моющих и дезсредств;
- приготовление пищи, чистка вареных овощей, раздача готовой пищи на кухне, резка хлеба, мытьё посуды, разнос горячей пищи.

8. Требования безопасности на пищеблоке

8.1. Требования к производственным помещениям пищеблока.

Полы помещений должны располагаться, как правило, на одном уровне, быть ровными, без выбоин, не скользкими и теплыми.

8.2. Требования к технологическим процессам.

- На все оборудование, агрегаты, механизмы, механизированный инструмент, контрольно-измерительные приборы должна быть техническая документация (паспорт, руководство по эксплуатации).

- Для снижения физической нагрузки необходимо:

а) не допускать подъем, переноску и перемещение женщинами тяжестей, масса которых превышает установленные предельные нормы (подъем и перемещение тяжестей при чередовании с другой работой (до 2 раз в час) – 10 кг; подъем и перемещение тяжестей постоянно в течение рабочей смены – 7 кг);

б) использовать специальные тележки с подъемным устройством для снятия с плиты и перевозки котлов с горячей пищей.

8.3. Требования к производственному оборудованию.

- Вращающие валки должны быть закрыты кожухом, а движущиеся органы – ограждены.

- Загрузочные части электромеханического оборудования должны иметь защитные экраны; расстояние от отверстий до рабочих органов не должны превышать допустимых значений.

- Защитные ограждения должны легко сниматься (подниматься) для санитарной обработки оборудования или его частей и иметь электроблокировку, исключающую возможность включения машины со снятыми ограждениями.

- Съёмные, откидные и раздвижные ограждения рабочих органов, а также открывающиеся дверцы, щитки, крышки в этих ограждениях или корпусах оборудования должны иметь устройств, исключающие их случайное снятие или открывание, или иметь устройства, блокировки, обеспечивающие прекращение рабочего процесса при съеме или открывании ограждений, дверок.

- Производственное оборудование необходимо оснащать аппаратом аварийного отключения "стоп". Кнопка аварийного отключения должна быть красного цвета, увеличенного размера по сравнению с другими кнопками.

- Все электрооборудование должно иметь надежное защитное заземление или зануление в соответствии с требованиями. Механическое оборудование с электроприводом, тепловое оборудование на электрообогреве, холодильное оборудование, ограждающие кожухи пускорегулирующей аппаратуры и т.д. должны быть заземлены. Сопротивление изоляции электросети в помещениях без повышенной электроопасности следует измерять не реже 1 раза в 12 месяцев, в особо опасных помещениях (или с повышенной опасностью) – не реже 1 раза в 6 месяцев. Кроме того, проводятся испытания защитного заземления (зануления) не реже 1 раза в 12 месяцев. В помещениях с повышенной электроопасностью электропровода должны заключаться в трубы.

- Для проталкивания продуктов внутрь бункера или рабочей камеры электромеханического оборудования должны применяться специальные приспособления (толкачи, пестики, лопатки).
- Конструкция загрузочного отверстия должна исключать возможность попадания рук работника к шнеку мясорубки. Над горловиной мясорубки с диаметром загрузочного отверстия свыше 45 мм должно быть установлено предохранительное кольцо. Запрещается работать на мясорубке со снятой загрузочной чашей.
- Работать на тестомесительной машине без ограждающих щитков или с поднятыми щитками, неисправной блокировкой, предотвращающей включение электропривода при снятом ограждении запрещается.
- Механизм подачи хлеба под нарезку и приемный лоток должны иметь откидные защитные крышки, оборудованные блокирующим устройством, исключающим возможность пуска хлебрезательной машины при их открытом положении, а также возможность попадания рук работников в зону ноже при работающей машине.

8.4. Требования к инструменту, инвентарю.

- Обвалочные и поварские ножи, скребки для зачистки рыбы должны иметь гладкие, без заусенцев, удобные и прочно насаженные деревянные рукоятки.
- Не допускается наличие трещин и заусенцев на разделочных досках, а также колодах для рубки мяса и рыбы. По мере надобности колода должна спиливаться, а разделочные доски остругиваться с поверхности.
- Чайная и столовая посуда должна быть без трещин и щербинок, чтобы не вызвать ранение рук мойщиц посуды.

9. Требования безопасности при занятии детей в объединениях дополнительного образования.

- При организации деятельности гуманитарного профиля (исторического, краеведческого, географического, литературного, страноведения и др.) следует дополнительно руководствоваться санитарными правилами для общеобразовательных учреждений.
- Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к видеодисплейным терминалам, персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.
- При организации спортивной деятельности должны быть выполнены требования санитарных правил устройства и содержания мест занятий по физической культуре:

- площадь спортивного зала должна быть не менее 4 кв.м на одного занимающегося;
- пол должен быть деревянным или покрыт линолеумом. Поверхность пола должна быть ровной, без щелей и изъянов;
- в спортивных залах должно размещаться только оборудование, необходимое для проведения занятий. Для хранения инвентаря должно быть выделено специальное помещение;
- физкультурные и спортивные площадки на открытом воздухе должны содержаться в чистоте и быть ровными, свободными от посторонних предметов, которые могут быть причиной повреждений и травм;
- футбольное поле, площадки для ручного мяча и массовых подвижных игр должны иметь травяной покров;
- занятия хореографией, спортом и физической культурой должны проводиться только в спортивной одежде и обуви на исправном оборудовании.

- При организации занятий техническим творчеством необходимо соблюдать следующие требования:

- необходимо соблюдать гигиенические критерии допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков;
- все оборудование, являющее источником пылевыделений, должно иметь местную вытяжную вентиляцию при наличии общей вентиляции;
- все кабинеты мастерские технического творчества должны быть оборудованы раковинами для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды;
- столы и верстаки, за которыми проводится пайка, должны иметь металлическое покрытие и местную вытяжную вентиляцию;
- руководителя кружков обязаны обеспечить исправность выключателей, рубильников и штепсельных вилок, заземления токоприемников, ограждения движущихся и вращающихся частей механизмов;
- размеры инструментов должны соответствовать антропометрическим параметрам детей;
- на занятиях используются материалы, безопасность которых подтверждена санитарно-эпидемиологическим заключением.

- При организации занятий эколого-биологического профиля и юных натуралистов необходимо соблюдать следующие требования:

- помещения, предназначенные для работы детей с животными, растениями должны быть оборудованы умывальниками с подводкой горячей и холодной воды;
- с детьми, ухаживающими за животными, должен проводиться инструктаж о приемах безопасного обращения с животными и оказания первой медицинской помощи;
- за животными должен быть обеспечен постоянный ветеринарный надзор.

Основные помещения должны иметь естественное освещение. Коэффициент естественного освещения зависит от вида деятельности и должен соответствовать требованиям строительных норм и правил.

На рабочих местах обучающихся должны быть обеспечены уровни искусственной освещенности люминесцентными лампами при общем освещении помещений в соответствии с Приложением 8.

В помещениях технического творчества при выполнении зрительных работ следует применять систему комбинированного освещения (местное и общее).

В учебных помещениях, спортивных и концертных залах и др. должна применяться система общего освещения, которое должно быть равномерным.

Чистку светильников общего освещения необходимо проводить не реже 2 раз в год и своевременно заменять перегоревшие лампы. Запрещается привлекать к этой работе учащихся.

10. Подготовка организации отдыха детей и их оздоровления к приемке.

Подготовка к началу работы лагеря осуществляется в соответствии с требованиями медицинского и санитарно-эпидемиологического обеспечения отдыха и оздоровления, пожарной безопасности, по обеспечению мер безопасности и недопущению травматизма при организации культурно-досуговых и спортивных мероприятий.

Перед началом функционирования организации отдыха детей и их оздоровления необходимо обеспечить выполнение плана-задания Роспотребнадзора, предписания Госпожнадзора и провести проверку состояния лагеря с оформлением актов проверки:

- состояния зданий (сооружений) на пригодность их к эксплуатации;
- систем водопровода, канализации, отопления и горячего водоснабжения;
- систем электроснабжения; проверка молниезащиты;
- технологического оборудования пищеблока;
- мест купания;
- состояния душевых, прачечных;
- состояния механизмов, устройств и оборудования во всех службах;
- состояния котельной;
- состояния спортивных сооружений, аттракционов;
- благоустройства территории лагеря;
- вентиляции служебных и жилых помещений;
- инвентаря и противопожарного оборудования;
- испытания электроустановок, электроплит, котлов, газоустановок и механизмов;
- обслуживающего автотранспорта и др.

Не позднее, чем за 2 месяца до открытия оздоровительного сезона, руководителям лагерей необходимо поставить в известность надзорные органы и администрацию муниципального района/городского округа, на территории которого расположены лагеря, о планируемых сроках открытия лагерей, режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в каждой смене.

До приемки лагеря необходимо подготовить приказы о назначении ответственных лиц, проверить наличие инструкций по эксплуатации и обслуживанию оборудования.

Обеспечение материально-технической базы должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям и условиям реализации педагогической программы смены, утвержденной директором лагеря.

Перед началом смены директор (начальник) лагеря обязан обеспечить обучение персонала по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

Педагогический, медицинский, технический персонал к началу смены должен пройти соответствующий медицинский осмотр, гигиеническое обучение, инструктаж по технике безопасности труда, пожарной безопасности, инструктажи при проведении мероприятий с детьми по предупреждению несчастных случаев среди детей, проверен на наличие судимости.

Приемка лагеря осуществляется в срок до 25 мая. Не менее, чем за месяц до начала работы лагеря, должна быть определена дата приемки лагеря, которая согласовывается с руководителем межведомственной комиссии.

Приемка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной постановлением главы администрации муниципального района/городского округа, на территории которого располагается лагерь.

В состав межведомственной комиссии входят представители администрации, территориальных органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора, отделов полиции, учреждений здравоохранения, органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители ведомства, предприятия, курирующего лагерь, представители профсоюзных организаций по согласованию.

По результатам работы комиссии составляется акт приемки. Лагерь считается принятым при отсутствии замечаний членов комиссии.

11. Организация работы по охране труда в организации отдыха детей и их оздоровления

Организация работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в учреждении строится в соответствии с:

- системой действующих стандартов в области безопасности труда;
- Законом РФ "Об образовании";
- Трудовым кодексом РФ;
- приказами министерства образования и науки РФ;
- приказами министерства образования Нижегородской области;
- Уставом образовательного учреждения или Положением о лагере;
- положением об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- положением о системе управления охраной труда;
- правилами внутреннего трудового распорядка с личными подписями работников.

С целью соблюдения требований необходимо наличие в летнем оздоровительном лагере лицензии на разрешенный вид деятельности, Устава (или Положения о лагере), а также наличие утвержденного Положения о

системе управления охраной труда, на основании которого организуется работа по охране труда (*типовое положение о системе управления охраной труда в учреждениях образования Нижегородской области разработано и утверждено приказом министерства образования Нижегородской области от 29.11.2011 № 3226*).

При отсутствии в штатном расписании ставки освобожденного специалиста по охране труда (*вводится при наличии 50 и более работников в организации – ст. 217 ТК РФ*), в целях улучшения координации работы по охране труда приказом руководителя лагеря ответственность за данное направление возлагается на одного из сотрудников.

Также приказом руководителя распределяются функциональные обязанности по охране труда между всеми работниками оздоровительного лагеря; разрабатываются и утверждаются должностные обязанности по охране труда на каждого работника, ознакомление с которыми удостоверяется их личными подписями.

Во исполнение ст. 218 ТК РФ, с целью организации совместных действий руководителя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в учреждении приказом директора на паритетной основе создается совместная комиссия (комитет) по охране труда. Разрабатывается и утверждается руководителем положение о комиссии по охране труда, составляется план работы комиссии на календарный год.

Наличие в оздоровительной организации персонала, знающего и выполняющего требования охраны труда – одно из условий безопасности образовательного процесса, снижения детского и производственного травматизма.

В соответствии с порядком обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29, во исполнение ст. 225 ТК РФ руководитель учреждения, специалист по охране труда (или приказом назначенное ответственное лицо), заместители руководителя и члены комиссии по охране труда должны пройти курсовую подготовку по охране труда с получением удостоверений установленной формы (периодичность обучения 1 раз в три года).

Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

На основании приказа директора создается внутренняя комиссия для проведения проверки знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек (председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии), прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. Разрабатывается пакет документов по данному направлению:

- программа обучения;
- тематический план учебных занятий;

- перечень контрольных вопросов для проверки знаний;
- экзаменационные билеты для проверки знаний.

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников оформляются протоколом. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии, которое регистрируется в журнале учета выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

В организации в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда" должно быть организовано проведение инструктажей с фиксированием их в журналах установленной формы:

- вводного (при приеме на работу);
- инструктажа на рабочем месте (проводится не реже одного раза в шесть месяцев);
- инструктажа с обучающимися и воспитанниками при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении выездных мероприятий.

Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда, либо лицо, назначенное приказом руководителя, с обязательным оформлением инструктажа в журнале вводного инструктажа по охране труда установленной формы.

Инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ (руководитель структурного подразделения) и также фиксирует его в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Инструктажи проводятся на основании разработанных программ вводного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте, а также в соответствии с инструкциями по охране труда, которые разрабатываются в учреждении на каждую профессию и каждый вид работ.

Разработка инструкций в организации осуществляется в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденных постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17.12.2002 № 80, межотраслевых и отраслевых нормативных актов охраны труда.

Приказом руководителя организации инструкции вводятся в действие, утверждается перечень инструкций по охране труда, инструкции заносятся в журнал учета инструкций по охране труда и выдаются в структурные подразделения с записью в журнале учета выдачи инструкций по охране труда работникам учреждения.

Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организуется работодателем. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

С целью предупреждения травматизма и несчастных случаев с детьми и работниками детского оздоровительного лагеря необходима организация проведения инструктажей по соблюдению распорядка дня, установленных правил санитарной гигиены, техники безопасности, порядка эвакуации обучающихся во время чрезвычайных ситуаций.

Помещения повышенной опасности оснащаются медицинскими аптечками.

В связи с вступлением в силу федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", от 28.12.2013 № 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" с 1 января 2014 года на смену аттестации рабочих мест пришло понятие "Специальная оценка условий труда".

Проведение специальной оценки условий труда способствует выявлению вредных производственных факторов на рабочих местах, тем самым снижается риск возникновения профессиональных заболеваний работников, предотвращается вероятность производственного травматизма.

Если несчастный случай произошел, то необходимо оформить всю необходимую документацию. Несчастный случай на производстве оформляется в соответствии с требованиями ст. 229 ТК РФ, а также постановлением министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 № 73. Оформление документов при несчастном случае с обучающимися и воспитанниками, происшедшем во время образовательного процесса и проведения мероприятий осуществляется на основании Положения, утвержденного приказом Гособразования СССР от 01.10.1990 № 639.

Одним из важных направлений деятельности руководства оздоровительной организации является работа по содержанию зданий и сооружений, технологического оборудования, благоустройство принадлежащей образовательному учреждению территории. Данная работа организуется в соответствии со ст. 212 ТК РФ; п.2.3, п.2.11, п.2.20 Постановления Госстроя № 279 от 29.12.1973 "О проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений".

На основании требований данных документов руководителю организации необходимо обеспечить наличие в учреждении в полном объеме документов, подтверждающих безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования:

- возложить приказом ответственность по контролю за техническим состоянием зданий и сооружений;
- создать комиссию по плановому осмотру зданий и сооружений;
- результаты периодических осмотров зданий, сооружений оформлять актами и фиксировать в журнале по технической эксплуатации зданий и сооружений.

Таким образом, при соблюдении выполнения всех вышеперечисленных параметров можно надеяться на безопасное пребывание и детей, и сотрудников в оздоровительной организации.

Нормативные правовые документы по обеспечению безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3155-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей";
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.2.3110-13 "Профилактика энтеробиоза";
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения";
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.5.3.1129-02 "Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации";
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 3.5.2.1376-03 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих";
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 302н от 12.04.2011 "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";
- Приказ Минздрава РФ от 11.03.2013 № 121н "Об утверждении требований к организации и выполнению работ (услуг) при оказании первичной медико-санитарной специализированной (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи при санаторно-курортном лечении при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) её компонентов в медицинских целях";
- Приказ Минздрава РФ от 05.11.2013 № 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях";
- Приказ Минздрава РФ от 16.04.2012 № 363н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха";

- Приказ министерства здравоохранения Нижегородской области от 13.03.2014 № 484 "О медико-санитарном обеспечении детей и подростков в оздоровительных учреждениях Нижегородской области";
- Методические рекомендации "Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г.Онищенко;
- Постановление Правительства РФ №1177 от 17.12.2013 "Об утверждении правил организованной перевозки детей автобусами";
- Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 № 291 "О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково");
- Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 № 3";
- Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 № 184-ФЗ (ред. от 01.01.2014);
- Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 23.07.2013);
- Государственный стандарт Российской Федерации (ГОСТ Р 52024-2003) "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования". Сертификация спортивных сооружений (www.спорт-стандарт.рф).

**Порядок допуска в загородное оздоровительное учреждение лиц,
общавшихся с инфекционными больными**
(приложение 2 к приказу министерства здравоохранения Нижегородской
области от 13.03.2014 N 484)

Перечень нозологических форм	Очаги, из которых дети не допускаются в загородное детское оздоровительное учреждение	Срок допуска детей в загородное детское оздоровительное учреждение от последнего дня контакта с инфекционным больным
1. Ветряная оспа	При регистрации хотя бы одного случая в учреждении - дети до 7 лет	21 день
2. Корь, эпидемический паротит	- при контакте по классу, группе, семье; - при регистрации 3 и более случаев - все дети данного учреждения	21 день
4. Краснуха	- при контакте по классу, группе, семье; - при регистрации множественных (5 и более) случаев в разных классах, группах - все дети данного учреждения	21 день
5. Дифтерия	При контакте по классу, группе, семье	7 дней
6. Скарлатина	При контакте по классу, группе, семье	7 дней
7. Коклюш	При контакте по классу, группе, семье - дети до 14 лет	7 дней
8. Менингококковая инфекция	При контакте по классу, группе, семье	10 дней
9. Вирусный гепатит А	- при контакте по классу, группе, семье; - при регистрации 3 и более случаев в разных классах, группах - все дети учреждения	35 дней Ранее 35 дней допускаются при условии введении вакцины или иммуноглобулина в сроки не позднее 10 дней с момента контакта с больным
10. Переболевшие	Дифтерией, корью, эпидемическим паротитом, ветряной оспой, вирусным гепатитом А, скарлатиной, краснухой, коклюшем при контакте с больным одноименным заболеванием	Допускаются без ограничений
11. Привитые	По схеме против инфекционного заболевания, регистрируемого в окружении ребенка	Допускаются без ограничений

Примерный перечень продуктов питания для организации питания детей и подростков при перевозке их железнодорожным транспортом менее 24 часов

1. Хлебобулочные и кондитерские изделия без крема:

- изделия хлебобулочные сдобные мелкоштучные в ассортименте из пшеничной муки высшего сорта в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные до 150 граммов;

- изделия хлебобулочные слоеные в ассортименте в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные до 150 граммов;

- сухари, сушки, пряники в вакуумной упаковке промышленного производства, расфасованные по 150-300 граммов;

- печенье, вафли в ассортименте в вакуумной упаковке промышленного производства для одноразового использования с возможностью длительного хранения при комнатной температуре, расфасованные по 25-50-100 граммов;

- кексы в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные по 50-75 граммов;

- коржи молочные в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные по 50-100 граммов и другие изделия.

2. Молоко в одноразовой упаковке промышленного производства с длительным сроком годности (более 10 дней) и возможностью хранения при комнатной температуре объемом 150-250 миллилитров.

3. Сырок плавленый в промышленной упаковке весом 25-50 граммов.

4. Сахар пакетированный в одноразовой упаковке.

5. Чай пакетированный в одноразовой упаковке (без ароматизаторов и пищевых добавок).

6. Вода минеральная негазированная в промышленной упаковке до 0,5 литра.

7. Фруктовые соки, нектары промышленного производства в одноразовой упаковке с возможностью длительного хранения при комнатной температуре объемом 150-200 миллилитра.

8. Фрукты свежие (яблоки, груши, бананы, мандарины) готовые к употреблению в упаковке, предварительно вымытые и просушенные.

9. Орехи, готовые к употреблению, в упаковке промышленного производства, расфасованные по 10-25 грамм.

Примерное положение об организации пропускного режима в организации отдыха детей и их оздоровления

1. Общие положения

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в (полное наименование организации) в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении персонала организации.

Пропускной режим в организации осуществляется:

- в дневное время указать кем (вахтером, сторожем, дежурным администратором, охранником ЧОО, сотрудником вневедомственной охраны ОВД), указать в какие дни недели, в какой период времени дня (с _____ ч. _____ мин. до _____ ч. _____ мин.).

В ночное время, в выходные и праздничные дни (указать кем, во сколько, дни недели).

Для сотрудников ЧОО указать его наименование, № и дату выдачи лицензии, до какого времени действительна, Ф.И.О. руководителя организации, адрес, контактные телефоны), для сотрудников органов внутренних дел указать к какому территориальному подразделению относятся, , Ф.И.О. руководителя контактные телефоны, адрес.

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территории (полное или сокращенное наименование учреждения) назначается приказом один из заместителей руководителя учреждения - дежурный администратор.

Пропускной режим в дневное время осуществляется охранниками (вахтером, сторожем) организации, дежурным администратором.

2. Организация пропускного режима

2.1. Прием посетителей.

Вход посетителей организации отдыха детей осуществляется при предъявлении документов и записи в журнале регистрации посетителей с _____ ч. _____ мин. по _____ ч. _____ мин.

Персонал лагеря пропускается на территорию оздоровительной организации по предъявлении документа образца, установленного администрацией оздоровительной организации (указать наименование документа) без записи в журнале регистрации посетителей.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в лагерь на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения).

При выполнении в лагере строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем оздоровительной организации с обязательным уведомлением территориального подразделения ОВД. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного Приказом руководителя представителя администрации.

После окончания рабочего дня охранник (вахтер, дежурный администратор) обязан произвести осмотр помещений организации на предмет выявления подозрительных предметов.

Нахождение посетителей на территории без соответствующего разрешения руководства лагеря запрещается.

2.2. Осмотр вещей посетителей

При наличии у посетителей ручной клади охранник (вахтер) оздоровительной организации предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа - вызывается дежурный администратор организации, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору посетитель не допускается в организацию.

В случае если посетитель отказывается покинуть лагерь, охранник (вахтер либо дежурный администратор), оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя руководителя организации) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Данные о посетителях фиксируются в Журнале регистрации посетителей. Журнал регистрации ведется ежедневно. Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения. Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.

2.3. Пропуск автотранспорта

Пропуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется после его осмотра и записи в журнале регистрации автотранспорта, который назначается приказом руководителя организации.

Приказом руководителя организации утверждается список автотранспорта, имеющего разрешение на въезд на территорию лагеря.

Осмотр въезжающего автотранспорта на территорию лагеря и груза производится перед воротами (шлагбаумом).

Стоянка личного транспорта персонала лагеря на его территории осуществляется только с разрешения руководителя организации и в специально оборудованном месте.

Памятка руководителю организации отдыха детей и их оздоровления о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью персонала и посетителей учреждения руководитель учреждения (лицо его заменяющее) ОБЯЗАН:

1. Оценить информацию в плане ее объективности, полноты и своевременности.
2. Организовать экстренную эвакуацию людей из зоны возможного поражения (террористического устремления), по всем имеющимся путям эвакуации, обеспечивая регулирование (направление) движения граждан, исключая скопление в одном из направлений.
3. Лично доложить о происшедшем:
 - руководителю муниципального органа управления образованием или его заместителю;
 - ОВД по телефону _____;
 - ФСБ по телефону _____
 - ГО и ЧС по телефону _____

Информация должна содержать: наименование организации, ее точный адрес, характер происшествия, возможные последствия, известные места нахождения злоумышленников, сведения о наличии у них огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и иных средств террора, единомышленников вне зоны оцепления, требования выдвигаемые преступниками.

4. При необходимости вызвать скорую помощь и пожарную охрану.
5. Организовать, по возможности, оцепление места происшествия имеющимися на объекте силами и средствами, обеспечив сохранность и неприкосновенность всех предметов, связанных с событием.
6. Принять меры по фиксации точного времени происшествия, участников и очевидцев, а также посторонних лиц, оказавшихся накануне и после событий на территории объекта.
7. Силами работников объекта принять меры по усилению охраны и пропускного режима учреждения.
8. При наличии информации о заложенном на объекте охраны взрывном

устройстве, исключить использование вблизи него средств радиосвязи, включая мобильные телефоны, применение световых устройств.

9. Обеспечить подъезд к месту происшествия и условия для работы представителям правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны, аварийных служб. Выделить работников учреждения, способных быть консультантами оперативного штаба по проведению контртеррористической операции.

10. Во взаимодействии с оперативным штабом по проведению контртеррористической операции организовать работу по защите коллектива и максимальному снижению ущерба учреждению.

11. Проверить выполнение отданных ранее распоряжений.

Памятка дежурному администратору (дежурному) организации отдыха детей и их оздоровления о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью персонала и посетителям оздоровительной организации дежурный администратор (дежурный) учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю учреждения.
Информация должна содержать возможные полные данные о:
 - времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
 - о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии.
3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
4. Применить средство тревожной сигнализации.
5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.
6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю учреждения или в правоохранительные органы.
8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.

АКТ	
осмотра и проверки оборудования детской игровой (спортивной) площадки	
№ _____	от _____ 20__ г.

Город (населенный пункт) _____	
Владелец _____	
Адрес установки. _____	

Перечень оборудования

№	Наименование оборудования	Результат осмотра	Выявленный дефект	Принятые меры	Примечание
1					
2					
3					

Проведенный осмотр и проверка работоспособности детского игрового (спортивного) оборудования подтверждают его комплектность, соответствие эксплуатационной документации изготовителя и возможность безопасной эксплуатации

Ответственный исполнитель _____

Должность

личная подпись

ФИО

М.П.

**Уровни искусственной освещенности люминесцентными лампами при
общем освещении помещений**

Помещение	Уровень освещенности
Учебные помещения для теоретических занятий	300-500 лк
Компьютерные кабинеты	300-500 лк
Мастерские по обработке металла	600 лк
Мастерские по обработке дерева	500 лк
Швейные мастерские	600 лк
Изостудия, помещения живописи, рисунка, скульптуры	300- 500 лк
Концертный зал	300 лк
Звукоаппаратная	150 лк
Спортивный зал	200 лк (на полу)
Рекреация	150 лк
Помещения для занятий юных натуралистов	Не менее 300 лк

Перечень нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда

№ п/п	Документ	Название документа
1	СанПиН 2.4.4.3155-13	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей
2	СанПиН 2.4.4.1251-03	Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)
3	ПУЭ	Правила устройства электроустановок.
4	СНиП 111-10-75	Благоустройство территории.
5	СНиП 2.03.13-88 СП 29.13330.2011	Полы.
6	ПТЭЭП	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей.
7	ПОТ РМ 016-2001 пересмотрены в 2013 году	Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок.
8	СНиП 12-03-2001	Безопасность труда в строительстве.
9	ПОТ РМ 025-2002	Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства.
10	Постановление Правительства РФ от 25.04 2012 № 390	Правила противопожарного режима в РФ
11	ГОСТ 12.2.092-94	Оборудование электромеханическое и электронагревательное для предприятий общественного питания
12	ГОСТ 12.4.021-75	Системы вентиляционные
13	ГОСТ 12.2.003-91	Оборудование производственное
14	ПОТ РМ 011-2000	Межотраслевые правила по охране труда в общественном питании
15	ПОТРМ 027-2003	Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте
16	Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ	Закон о безопасности дорожного движения
17	ГОСТ 12.0.004-90	Организация обучения безопасности труда

18	Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29	Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций.
19	Постановление Минтруда России от 17.12.2002 №80	Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда.
20	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009 № 290н	Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты
21	Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 №280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
22	ПОТ РМ 021-2002	Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ
23	СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03	Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.
24	ТР ТС 010/2011	Технический регламент Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования"
25	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 07.04.1999 № 7	Нормы предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную.
26	Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163	Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет.

Примерный перечень документации по охране труда

№ п/п	Обязанности работодателя	Рекомендуемые действия работодателя	Перечень законов и нормативных актов, содержащих соответствующие требования
1	2	3	4
1	Наличие "Системы управления охраной труда"	<p>Приказ, возлагающий на руководящее (специального представителя руководства) должностное лицо обязанности по управлению охраной труда, ответственного за внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда.</p> <p>Распределение функций по обеспечению охраны труда в организации между руководителями и специалистами.</p>	<p>Статья 212 Трудового кодекса РФ;</p> <p>ГОСТ 12.0.230-2007 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования";</p> <p>Приказ Министерства образования Нижегородской области от 29.11.2011 № 3226 "Положение о системе управления охраной труда в учреждениях образования Нижегородской области"</p>
2	Наличие службы охраны труда (структурного подразделения) или освобожденного специалиста по охране труда	Приказ о возложении обязанностей по охране труда на одного из руководителей (специалистов), где нет освобожденного специалиста по охране труда, или работодатель заключает договор со специалистами (организациями) оказывающими услуги в области охраны труда.	<p>Статья 217 Трудового кодекса РФ;</p> <p>ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения";</p> <p>Постановление Минтруда России от 08.02.2000 №14 "Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации";</p>

			Постановление Минтруда России от 22.01.2001 №10 "Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии".
3.	Общественные органы управления охраной труда в организации	Создание и организация совместного комитета (комиссии) по охране труда. Избрание уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива	Статьи 218, 370 Трудового кодекса РФ; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2006 № 413 "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда"; Постановление Минтруда РФ от 08.04.1994 № 30 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране профессионального союза или трудового коллектива".
4.	Медицинское освидетельствование при заключении трудового договора (предварительный медосмотр)	Контингенты, подлежащие предварительным медицинским осмотрам, определяются работодателем. Направление работника на медосмотр. Получение заключения медучреждения.	Статьи 69, 212,213 Трудового кодекса РФ; Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04. 2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"
5.	Заключение трудового договора	Ознакомление работника с условиями труда на рабочем месте, правами и обязанностями работника и	Статьи 56, 57, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 65, 67 Трудового кодекса РФ.

		работодателя, условиями оплаты труда. Один экземпляр трудового договора выдается работнику.	
6.	Наличие правил внутреннего трудового распорядка, штатного расписания организации	Разработка правил внутреннего трудового распорядка. Разработка штатного расписания организации	Статьи 57, 68 Трудового кодекса РФ
7.	Допуск руководителей и специалистов к работе	Разработка программы вводного инструктажа о безопасности труда. Проведение вводного инструктажа по безопасности труда. Определение Перечня профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте. Ознакомление с состоянием условий труда на объекте, средствами защиты, производственным травматизмом и профзаболеваемостью, нормативными актами, должностными обязанностями по охране труда.	Статьи 212, 225 Трудового кодекса РФ; Постановление Минтрудсоцразвития России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"; ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения".

		<p>Проводится специальное обучение по охране труда и проверка знаний.</p> <p>Результаты проверки знаний оформляются протоколом, выдается удостоверение.</p>	
8.	Допуск работников к работе	<p>Проведение вводного инструктажа по безопасности труда.</p> <p>Разработка программы проведения первичного инструктажа на рабочем месте.</p> <p>Проведение первичного инструктажа на рабочем месте.</p> <p>Издание приказа (распоряжения) о прохождении стажировки.</p> <p>Проведение стажировки.</p> <p>Разработка учебной программы.</p> <p>Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.</p>	<p>Статья 225 Трудового кодекса РФ;</p> <p>Постановление Минтрудсоцразвития России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";</p> <p>ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения".</p>

		<p>Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы проводят непосредственные руководители работ.</p> <p>Обучение оказанию первой помощи пострадавшим.</p> <p>Допуск к самостоятельной работе.</p>	
9.	Допуск работников к работам с повышенной опасностью	<p>Определение перечня работ и профессий, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда.</p> <p>Проведение вводного инструктажа по безопасности труда.</p> <p>Разработка программы проведения первичного инструктажа на рабочем месте.</p> <p>Проведение первичного инструктажа на рабочем месте.</p> <p>Издание приказа (распоряжения) о прохождении стажировки.</p> <p>Проведение стажировки.</p>	<p>Статья 225 Трудового кодекса РФ;</p> <p>Постановление Минтрудсоцразвития России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";</p> <p>ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения";</p> <p>СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве"</p>

		<p>Разработка учебной программы.</p> <p>Создание экзаменационной комиссии по проверке знаний.</p> <p>Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и проверку знаний.</p> <p>Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы проводят экзаменационные комиссии.</p> <p>Результаты проверки знаний оформляются протоколом.</p> <p>Обучение оказанию первой помощи пострадавшим.</p> <p>Допуск к самостоятельной работе.</p>	
10.	Оформление результатов проведения (вводного, первичного, повторного, внепланового) инструктажей по охране	<p>Заполнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнала регистрации вводного инструктажа; - журнала регистрации инструктажа на 	<p>Постановление Минтрудсоцразвития России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";</p>

	труда, обучения и проверки знаний	рабочем месте; - личной карточки прохождения обучения; - протокола заседания комиссии по проверке знаний по безопасности труда.	ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения".
11.	Наличие инструкций по охране труда по видам работ и профессиям, их пересмотр, учет и выдача	Разработка и обеспечение работников инструкциями по охране труда. Издание приказа на разработку инструкций по охране труда.	Статьи 211, 212 Трудового кодекса РФ; Постановление Минтрудсоцразвития России от 17.12.2002 №80 "Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда"; "Межотраслевая (отраслевая) типовая инструкция по охране труда".
12.	Должностные обязанности работников	Разработка и ознакомление работника с должностными обязанностями, включающими в себя требования по охране труда.	Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. (ЕТКС); квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.
13.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ)	Разработка и утверждение перечня работ и профессий, по которому должны выдаваться СИЗ, а также номенклатуры выдаваемых СИЗ. Выдача работникам СИЗ.	Статьи 212, ,219, 221 Трудового кодекса РФ; Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н "Об утверждении межотраслевых Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами

		<p>Контроль за правильностью применения работниками СИЗ.</p> <p>Учет и контроль за выдачей работникам СИЗ. Оформление личной карточки учета выдачи СИЗ.</p> <p>Наличие сертификата или декларации соответствия на СИЗ.</p>	<p>индивидуальной защиты";</p> <p>"Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты ..." в зависимости от отрасли промышленности, на основании постановлений Минтруда России.</p>
14.	Периодические медицинские осмотры	<p>Определение совместно с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека контингента и составление поименного списка лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.</p> <p>Направление работников на периодические медосмотры в установленные сроки.</p> <p>Получение от медицинского учреждения заключительного акта о медосмотре.</p> <p>Принятие решения по заключительному акту.</p>	<p>Статьи 212, 213 ,219 Трудового кодекса РФ; приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"</p>

15.	Проведение других видов инструктажей (повторного, внепланового, целевого) по безопасности труда	<p>Проведение в установленные сроки повторного, а также внепланового, целевого инструктажей.</p> <p>Заполнение: - журнала регистрации инструктажа на рабочем месте; - целевой инструктаж фиксируется в наряде-допуске или другой документации.</p>	<p>Постановление Минтрудсоцразвития России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";</p> <p>ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения".</p>
16.	Наличие распорядительного документа (приказа) руководителя организации о порядке, форме, периодичности и продолжительности обучения и проверки знаний требований охраны труда рабочих организации	<p>Наличие учебных программ и учебных планов обучения рабочих, руководящих работников и специалистов организации.</p> <p>Наличие перечня работ и профессий, по которым проводят обучение, а также порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения.</p> <p>Определение перечней профессий и должностей работников и специалистов, подлежащих периодической проверке знаний.</p> <p>Организация работы экзаменационной комиссий по проверке знаний правил и норм охраны труда.</p>	<p>Постановление Минтрудсоцразвития России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";</p> <p>ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения".</p>

		<p>Заполнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - протокола заседания комиссии по проверке знаний по безопасности труда; - личной карточки прохождения обучения. 	
17.	Расследование несчастных случаев на производстве	<p>Организация первой помощи пострадавшему, при необходимости доставка его в учреждение здравоохранения.</p> <p>Сообщение о несчастном случае в установленные адреса (в зависимости от характера несчастного случая).</p> <p>Образование комиссии по расследованию несчастного случая.</p> <p>Расследование и составление акта формы Н-1 (акта о расследовании, форма 4).</p>	<p>Статьи 227-231 Трудового кодекса РФ;</p> <p>Постановление Минтрудсоцразвития России от 24.10.2002 №73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях";</p> <p>Приказ Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 №275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве".</p>
18.	Возмещение работнику вреда, причиненного ему трудовым	<p>Рассмотрение заявления пострадавшего.</p> <p>Принятие решения и издание приказа о</p>	<p>Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных</p>

	увечьем	возмещении вреда. Выплата возмещения вреда.	заболеваний".
19.	<p>Распорядительные документы: Эксплуатация электрохозяйства</p> <p>Эксплуатация сосудов, работающих под давлением</p> <p>Эксплуатация паровых и водогрейных котлов</p> <p>Эксплуатация газового хозяйства</p>	<p>Издание приказа о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя.</p> <p>Издание приказа о назначении лица ответственного за исправное состояние и безопасное действие сосудов, а также ответственного за осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации сосудов, работающих под давлением;</p> <p>Издание приказа о назначении лица ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов и водоподогревателей;</p> <p>Издание приказа о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию газового хозяйства;</p>	<p>"Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей" (ПТЭЭП), утвержденные Минэнерго России от 13.01.2003 №6 (п. 1.2.3); Письмо Минэнерго России от 24 февраля 2004 г № 32-01-05 "О разъяснении п.1.2.4. Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей"; "Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением", утверждены Госгортехнадзора России от 11.06.2003г.№ 91 (ПБ 03-576-03 п.7.1.1)</p> <p>Приказ Минэнерго РФ от 24.03.2003 № 115 "Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок»; "Правила устройства и безопасной эксплуатации паровых котлов с давлением пара не более 0,07 Мпа (0,7 кгс/см²), водогрейных котлов и водоподогревателей с температурой нагрева воды не выше 388 К (115 °С)", утвержденные Минстроем России от 28.08.1992 №205 (п.8.2);</p>

	Автомобильное хозяйство	Издание приказа о закреплении обязанностей и возложение ответственности за обеспечением требований безопасности движения за должностными лицами.	"Правила безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы" (ПБ 12-609-03), утв. Постановлением Госгортехнадзора России от 27.05.2003 N 40; Федеральный закон №196-ФЗ от 10.12.1995 "О безопасности дорожного движения";
20.	Программы, планы и мероприятия по охране труда	Выполнение программ, планов и мероприятий по охране труда.	Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н "Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков"
21.	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Выделение средств на охрану труда в объемах определяемыми коллективными договорами или соглашениями.	Статья 226 Трудового кодекса РФ.
22.	Наличие кабинета в организации или уголка в структурном подразделении по охране труда.	Обеспечить наличие в организации кабинета или уголка по охране труда.	ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ "Организация обучения безопасности труда. Общие положения"; Постановление Минтрудсоцразвития России "Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда" от 17.01.2001 № 7.
23.	Обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий труда.	Наличие санитарно-бытовых помещений, помещений здравоохранения, медицинских аптек	Статья 223 Трудового кодекса РФ; СП 44.13330.2011 Свод правил "Административные и бытовые здания".

24.	Предрейсовые медосмотры водителей транспортных средств.	Проведение предрейсовых медосмотров водителей.	Федеральный закон №196-ФЗ от 10.12.1995 "О безопасности дорожного движения"; Письмо Минздрава России от 21.08.2003 №2510/9468-03-32 "О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств".
25.	Ответственность за нарушения требований охраны труда.	Соблюдение требований охраны труда.	Статья 419 Трудового кодекса РФ; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях ст.5.27; Статья 143 Уголовного кодекса РФ